



คำสั่งสถานีดำรวจภูธรเมืองป्राจิ่นบุรี

ที่ ๑๒๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานีดำรวจภูธรเมืองป्राจิ่นบุรี

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานทำความเข้าใจ และสามารถดำเนินการประเมินฯ ตามขั้นตอนภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงให้สถานีดำรวจแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดปราชินบุรี โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดปราชินบุรี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรเมืองปราชินบุรี ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองปราชินบุรี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. พันตำรวจเอก สุภฤกษ์	อยู่ไพร	ประธานกรรมการ
๒. พันตำรวจโท กษิธิเดชณ์	พงษ์พิศภัคคี	กรรมการ
๓. พันตำรวจโท เสกศักดิ์	อาหารกิจวัฒน์	กรรมการ
๔. พันตำรวจโท ปกรณ์	ขุนภา	กรรมการ
๕. พันตำรวจโท นันทพล	ขุนละคร	กรรมการ
๖. พันตำรวจโท อนันต์	การดี	กรรมการและเลขานุการ
๗. พันตำรวจโท กุศล	กรมเกลียว	กรรมการ
๘. ร้อยตำรวจเอกหญิง ชจรศรี	แสงอวี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. จำสิบตำรวจ สิทธิพล	เผ่าเอง	เจ้าหน้าที่
๑๐. สิบตำรวจโท ภาณุพงษ์	บุญทันแสน	เจ้าหน้าที่
๑๑. สิบตำรวจโท กิตติศักดิ์	ธรรมรักษ์	เจ้าหน้าที่
๑๒. สิบตำรวจโท กฤษฎา	จันทร์ประดับ	เจ้าหน้าที่
๑๓. สิบตำรวจโท อธิภัทร	สร้อยสน	เจ้าหน้าที่

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองปราชินบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

/๒.กำกับ ติดตาม...

-๒-

๒.กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

๓.ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี

๔.พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี

๕.ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการณ์สถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก



(ศุภฤกษ์ อยู่ไพร)

ผู้กำกับการณ์สถานีดำรงจตุรเมืองปราจีนบุรี

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม (สถานีตำรวจ) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรจังหวัดปราจีนบุรี กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๒ สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีจึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี ที่ ๑๒๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรศรีมหาโพธิ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑.๒ การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| ๑.๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | จำนวน ๗ ข้อ |
| ๑.๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน ๒ ข้อ |
| ๑.๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ | จำนวน ๓ ข้อ |
| ๑.๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | จำนวน ๑ ข้อ |
| ๑.๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | จำนวน ๒ ข้อ |

๒) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๗ ประกอบด้วย

- ๒.๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ ความสุจริตในการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ
 ๒.๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ จำนวน ๔ ข้อ

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๘ – ๙ ประกอบด้วย

- ๓.๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนาดังนี้
- การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้ประชาชนได้รับทราบ
 - การเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีดำรวจ
- ๓.๒) ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนาดังนี้
- การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน
 - มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน และ การบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของ ผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวนขั้นต้นที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ นาย - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก สะดวก เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ - สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม - ธุรการป้องกันปราบปราม - ธุรการงานสอบสวน - ธุรการงานสืบสวน - ธุรการงานจราจร - ธุรการงานอำนวยการ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	ตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT	หน่วยงานสอบสวนความถูกต้องของผลคะแนน การ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๙	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผลพร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมินทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน และเผยแพร่ผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริตและกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปี การประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา กลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินราย หน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

๑.๓ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรีได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ศุภฤกษ์ อยู่ไพร ผกก.สภ.เมืองปราจีนบุรีเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- การประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก และการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

๒. การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังนี้

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร · แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงาน ที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน - กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหฐาน ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร · ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ · เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น · ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.วรวิฑูรย์งามวัน ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.สิทธิพล เผ่าเฮง ส.ต.ท.กิตติศักดิ์ ธรรมรักษ์ ส.ต.ท.กฤษฎา จันทร์ประดับ

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปีในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้นเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ ๑. ส.ต.ท.กฤษฎา จันทร์ประดับ งาน ป. ๒. ส.ต.ท.กิตติศักดิ์ ธรรมรักษ์ งาน จร. ๓. ส.ต.ท.ภาณุพงษ์ บุญทันเสน งานสอบสวน ๔. จ.ส.ต.สิทธิพล เผ่าเฮง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน งาน อก. รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑. ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน คู่มือ งาน อก. ๒. ส.ต.ท.กฤษฎา จันทร์ประดับ คู่มือ งาน ป. ๓. ส.ต.ท.กิตติศักดิ์ ธรรมรักษ์ คู่มือ งาน จร. ๔. ส.ต.ท.ภาณุพงษ์ บุญทันเสน คู่มืองานสอบสวน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มิ.ย.๖๙
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก. ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑. ส.ต.ท.กฤษฎา จันทร์ประดับ งาน ป. ๒. ส.ต.ท.กิตติศักดิ์ ธรรมรักษ์ งาน จร. ๓. ส.ต.ท.ภาณุพงษ์ บุญทันเสน งานสอบสวน ๔. จ.ส.ต.สิทธิพล เผ่าเฮง งานสืบสวน ๕. ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน งาน อก. ทุกงานส่งข้อมูลภายใน มิ.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O๖ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ(Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	พ.ต.ท.ปกรณ์ ขุนเภา ผู้ควบคุม พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ช่วยผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบ ปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มิ.ย.๖๙
O๗ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น - กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีโดยไม่มีเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ปกรณ์ ขุนเภา ผู้ควบคุม พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ช่วยผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.ท.ภาณุพงษ์ บุญทันแสน ส.ต.ท.กิตติศักดิ์ ธรรมรักษ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ ข้อมูล คณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เมษายน ๒๕๖๔ -มิถุนายน ๒๕๖๔) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามราย เดือนที่กำหนด • กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดง ให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม ร.ต.ต.รุ่ง บุญช่วย จนท.รับผิดชอบข้อมูล
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการ กระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการ จัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ (มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดง ให้เห็นว่า ไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จ.ส.ต.สิทธิพล เผ่าเฮง จนท.รับผิดชอบข้อมูล

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม ร.ต.ต.หญิง รัชนิกร วงษ์รอด จนท.รับผิดชอบข้อมูล
0๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๕) ราคาเสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม ร.ต.ท.เผ่า งามบุญช่วย จนท.รับผิดชอบข้อมูล นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น	
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ท.หญิง วาสนา มีสน ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหฐาน
๐๑๓ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ท.หญิง วาสนา มีสน ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหฐาน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่งานเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการโดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปีที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ท.หญิง วาสนา มีสน ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหลฐาน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	• แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรมซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ: ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ชูการทุกสายงาน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มิ.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ: กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ชูการทุกสายงาน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มิ.ย.๖๙
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ท.หญิง วาสนา มีสน ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหฐาน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มิ.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ท.หญิง วาสนา มีสน ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหลฐาน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มิ.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำเว็บไซต์ของ สถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี - สมัครใช้งานอีเมล ตร. - ส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ - ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากรที่อบรม - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ท.สันติภาพ ระโหฐาน ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ สภ.เมืองปราชญ์บุรี
ปรับปรุงเว็บไซต์ของ สถานี	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ท.ธีรภัทร สร้อยสน เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ สภ.เมืองปราชญ์บุรี

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้ งานอำนวยการจัดทำคำสั่งมี เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล	หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ผู้รับผิดชอบข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่	พ.ต.อ.ศุภฤกษ์ อยู่ไพร ผกก.สภ.เมืองปราจีนบุรี และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี

๓. การจัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูลเอกสาร หลักฐานที่ต้องเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และมีความโปร่งใส ๒. การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นหรือติชม เกี่ยวกับการปฏิบัติงานผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ ๓. การสร้างทีมงานประชาสัมพันธ์ (IO) เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานของหน่วยงานในสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่แอดมินแต่ละสายงาน เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ สภ.เมืองปราจีนบุรี เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (IO) ของ สภ.เมืองปราจีนบุรี
ผลการปฏิบัติงาน	๑. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - เจ้าหน้าที่ตำรวจให้บริการและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ - การปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน โดยการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ	รอง ผกก.ทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงาน เป็นผู้กำกับ เจ้าหน้าที่ตำรวจทนาย เป็นผู้ปฏิบัติ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	- การเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการที่ดีขึ้น ๒. การใช้อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่	

๓.๒ การพัฒนาระดับการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดีและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลติดต่อประสานงาน ตอบข้อซักถามประชาชน อยู่บริเวณด้านหน้า ทางเข้าสถานีติดกับจุดบริการประชาชน (One Stop Service) จัดทำแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ ปฏิบัติหน้าที่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ใบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ที่เป็นปัจจุบัน ไม่ชำรุด ป้ายประจำงานต่าง ๆ ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้ เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service เช่น การ ลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบปรับ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ใบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญา ติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service ปรับปรุงให้ มีความทันสมัย ไม่ชำรุด และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ใบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่หน้าสถานี และจุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชน เห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ไบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Down load คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service และทุกแผนกงาน ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ไบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการสถานีตำรวจ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อ ราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับ ประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.อนันต์ การดี สว.อก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ชานน ไบบัง เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย

การประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.ศุภฤกษ์ อยู่ไพโร ผกก.สภ.เมืองปราจีนบุรี ประชุมชี้แจง ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เมืองปราจีนบุรี เพื่อรับทราบการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สภ.เมืองปราจีนบุรี



